

Driftsoverenskomst.

Driftsoverenskomst mellem Fanø Kommune og bestyrelsen for den selvejende institution Fanø Børnehave, beliggende Æ' Hjøvervej 4, Nordby, 6700 Fanø, om institutionens drift som daginstitution for børn.

Der er for institutionen oprettet vedtægt, der den 10. juni 1996 er godkendt af Byrådet i Fanø Kommune, som grundlag for denne driftsoverenskomst.

Ifølge Dagtilbudsloven har kommunen det overordnede ansvar for dagtilbuddene i kommunen. Den selvejende daginstitution Fanø Børnehave indgår i kommunens tilbudsstruktur og er en integreret del både af kommunens samlede generelle tilbud til børn og af den forebyggende og støttende indsats til børn. Den selvejende daginstitution Fanø Børnehave er omfattet af kommunens børnepolitik og de af kommunen fastsatte mål og rammer for dagtilbuddenes arbejde. Kommunen har i henhold til retssikkerhedsloven både ret og pligt til at føre tilsyn med selvejende daginstitutioner.

Institutionen er omfattet af bl.a. offentlighedsloven og forvaltningsloven.

I henhold til § 5 i Dagtilbudsloven og § 16 om tilsyn i lov om retssikkerheds og administration på det sociale område indgås følgende overenskomst:

§1

Stk.1

Antallet af pladser i institutionen fastsættes til følgende vejledende børnefordeling til børn i alderen 0-6 år (grundnormering):

- 10 vuggestuepladser (0-2 år)
- 33 børnehavepladser (3-6 år)

I alt 53 børn ved omregning til børnehavebørn, der står til rådighed for Fanø Kommune. Vuggestuebørn tæller dobbelt.

Institutionen er aldersintegreret og skal derfor være indstillet på at optage de børn, som ønsker en plads i institutionen. Vuggestuen har dog en maks. kapacitet på 10 børn, men er indstillet på, i kortere perioder, at kunne rumme op til 12 vuggestuebørn.

Det betyder, at der løbende vil være svingende antal af henholdsvis vuggestuebørn og børnehavebørn. Pladsfordelingen er kun vejledende. Institutionen skal sikre, at antal af børn og organisering overholder lovgivningen omkring de fysiske rammer og forhold.

Udnyttelsen af institutionens fysiske rammer skal overholde den bygge Lovgivning, som gælder for institutionen.

Antallet af pladser i institutionen kan ændres efter aftale med bestyrelsen i opadgående eller nedadgående retning af kommunalbestyrelsen i takt med ændret behov for pladser. Om anvendelsen af pladser henvises i øvrigt til § 9 stk. 1.

§2

Stk. 1

Stk.1

Bestemmelse om optagelse i institutionen træffes af kommunen, i overensstemmelse med de af kommunens fastlagte visitationskriterier. Indskrivning af børn i institutionen sker i samarbejde med institutionens ledelse.

Forældre i Fanø Børnehave har søskendefordel, dog kun i tilfælde af, at det visiterede barns søster/bror går i institutionen, når barnet skal begynde. Søskendefordelen forudsætter, at der er ledige pladser i børnehaven.

§3

Stk. 1

Institutionens leder varetager under ansvar over for institutionsbestyrelsen den daglige pædagogiske og administrative ledelse af institutionen.

§4

Stk. 1

Institutionen holder åbent alle ugens hverdage undtagen lørdage. Den daglige åbningstid er: 06.30-17.00 fredage dog til kl. 16.00.

Institutionen tilbyder pasning fra kl. 6.00 og indtil kl. 17.30, hvis der er behov. Fredag eftermiddag lukkes der dog altid kl. 16.00 uanset behov.

Kommunen kan fastsætte den ugentlige åbningstid samt rammerne for den daglige åbningstid efter forudgående forhandling mellem bestyrelsen for Fanø Børnehave og Fanø kommune. Bestyrelsen fastsætter inden for disse rammer den konkrete åbningstid. Ændring af den af bestyrelsen fastlagte åbningstid skal godkendes af kommunen.

§5

Stk. I

Institutionen skal ifølge de centralt fastlagte regler og den lovgivning som gælder for daginstitutioner. Der henvises bl.a. til ministerielle vejledninger.

§6

Stk. I

Institutionens bestyrelse ansætter og afskediger personale inden for de rammer, der er fastsat i det af kommunen godkendte budget. jf. §§ 7 og 9.

Stk. 2

Ansættelse og afskedigelse af institutionens leder sker under forbehold af kommunens godkendelse. Institutionen må ved opslag af stillingen tage forbehold herom. Ansættelse kan ikke meddeles før kommunens godkendelse foreligger.

§7

Stk. I

Løn og andre ansættelsesvilkår for institutionens personale fastsættes i henhold til de af KL efter forhandling med de for institutionens personale forhandlingsberettigede personaleorganisationer indgåede overenskomster og fastsatte bestemmelser. Institutionen er underlagt Kommunernes Lønningsnævns kompetence og løntilsyn.

Stk. 2

Bestyrelsen har kompetence til at forhandle og indgå aftaler med de faglige organisationer om lokal løndannelse. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der er budgetmæssig dækning for sådanne aftalte lønelementer og at aftalen holder sig inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer/lokale aftaler/rammer.

Stk.3

Dagpasningslederen deltager min. 1 gang årligt i et møde med Bestyrelsen, hvori der redegøres og orienteres om såvel institutionens aktuelle og fremtidige økonomi, herunder forventet børnetal sammenholdt med personaleressourcer.

§8

Stk. 1

Beregning og udbetaling af lønninger sker ved kommunens foranstaltning.

§9

Stk. 1

Kommunen afholder institutionens udgifter til driften som daginstitution til børn på grundlag af det af kommunen godkendte årsbudget og i henhold til retningslinjer fastsat af kommunen. Institutionen er således omfattet af de af Byrådet fastsatte retningslinjer for personalenormering. Udgangspunktet for personalenormeringen er 3,9 vuggestuebørn og 7,8 børnehavebørn pr. fuldtidsvoksen.

Fanø Børnehave skal respektere den af Børne- og kulturudvalget til enhver tid godkendte tildelingsmodel for dagpasningsområdet. Hvis der optages børn ud over den samlede grundnormering, så ydes der et ekstra tilskud på i alt 45.000 pr. børnehavebarn pr. år, det dobbelte beløb til vuggestuebørn.

Fanø kommune har besluttet, at alle forældre skal have frit institutionsvalg, forudsat at der er plads i den enkelte institution. Dette betyder, at pladsanvisningen ikke længere sikrer, at institutionen får det antal børn, som de er normeret til. Institutionen skal selv sørge for at tiltrække nok børn.

Hvis der ikke opnås faktisk børneantal ift. grundnormeringen på 53 børnehavebørn, fx grundet faldende børnetal m.m., skal der ske en tilbagebetaling af budget i december måned. Institutionen vil dog kunne beholde, hvad der svarer til i alt 3 børnehavebørn, ca. 175.000 kr., afhængig af startsbudget. Trods manglende børn har man fortsat de samme driftsudgifter og skal ligeledes dække åbningstiden. Det betyder, at hvis man i gennemsnit har en grundnormering på 53 børnehavebørn og kun har haft indmeldt 45 børnehavebørn i gennemsnit, så vil man skulle tilbagebetale budget svarende til i alt 5 børn. Vuggestuebørn bliver omregnet til børnehavebørn.

I slutningen af kalenderåret foretages der en beregning af det faktiske gennemsnitlige børneantal.

Fælleslederen orienterer bestyrelsen og økonomiafdelingen omkring resultatet og sørger for, at evt. økonomi bliver fratrukket i december.

Tildeling ift. børn ud over normeringen vil blive tilført institutionen ved regnskabsafregning i foråret efterfølgende år.

Institutionen er ligeledes omfattet af de af Byrådet andre fastsatte retningslinjer om anvendelse af driftsmidlerne, herunder økonomisk selvforvaltning, rammestyring m.v.

Stk. 2

Budget udarbejdes af kommunen på baggrund af oplysninger fra den selvejende institution. Bestyrelsen er forpligtet til, på ethvert tidspunkt, at meddele kommunen de oplysninger, som forlanges til brug for tilsyn med at forpligtelserne i § 10 stk. 1 overholdes. Bestyrelsen skal overholde de af Indenrigsministeriet fastsatte regler om budget og kasse- / regnskabsspørgsmål.

Stk. 3

Institutionen forpligter sig til nøje at overholde det af kommunen godkendte årsbudget samt til at indhente fornøden tillægsbevilling til dækning af uforudsete udgifter, før disse afholdes. Institutionen foretager en løbende budgetkontrol efter regler, der er fastsat af kommunen. Institutionen kan ikke indgå løbende kontrakter med et opsigelsesvarsel på mere end 6 måneder, uden kommunalbestyrelsens forudgående godkendelse. Løbende kontrakter skal kunne opsiges frit til udløb efter maksimalt 6 måneder. Institutionen er dog omfattet af retningslinjer for budgetadministration jfr. § 9 stk. I. Institutionen kan ikke indgå løbende kontrakter til finansiering af formål, som ikke har den fornødne bevillingsmæssige hjemmel i det af kommunalbestyrelsen godkendte budget.

§ 10

Stk. I

Institutionens bogholderi, regnskabsførelse og regnskabsaflæggelse varetages af kommunen. Hvis institutionen ønsker at overtage denne opgave tillægges et særskilt tillæg på 2,1 % af det årlige budgetbeløb. Denne aftale kan særskilt opsiges med 6 måneders varsel.

Stk. 2

Regnskabet revideres af en af kommunen godkendt revisor.

§11

Stk. 1

Til imødegåelse af institutionens daglige udgifter udbetaler kommunen efter særlig aftale forskud.

Stk. 2

Betaling af ejendomsudgifter eller udgifter til husleje sker ved kommunens foranstaltning.

§ 12

Stk. 1

Den endelige fastsættelse af kommunens betaling af udgifter til institutionens drift sker på grundlag af institutionens årsregnskab, der skal omfatte både driftsregnskab og status, og aflægges i overensstemmelse med budgettets kontoplan. i øvrigt § 9 stk. 1.

§ 13

Stk.1

For Den selvejende institution Fanø Børnehaven beliggende matr. Nr. 74d Odden by, Nordby, der ejer bygningerne, gælder:

De udgifter, som kommunen måtte udrede til institutionens om- eller tilbygning og til ekstraordinær vedligeholdelse og til ekstraordinær anskaffelse af inventar, betragtes som lån og skal sikres ved pant i institutionens ejendom. Pantsikrede lån afskrives over en årrække.

Vuggestuens matrikel stiller kommunen til rådighed. Den udvendige vedligeholdelse af bygningen varetages af kommunen. Den indvendige vedligeholdelse samt hverdagsdriften varetages af institutionen.

Stk. 2

Ved institutionens ophør tilfalder alt løsøre/inventar, der er finansieret over kommunens budget, kommunalbestyrelsen.

§ 14

Stk. 1

Institutionen må ikke uden kommunens forudgående samtykke afhænde, pantsætte eller udleje institutionens faste ejendom eller benytte ejendommen til andet formål end til daginstitution for børn efter vedtægtens formål, eller hvad der er beskrevet i driftsoverenskomsten eller tillæg hertil.

Stk. 2

Institutionen kan ikke uden kommunens forudgående samtykke træffe beslutning om optagelse eller overtagelse af lån - ej heller ved mellemregning med andre institutioner - eller ændringer i lånevilkår eller forpligte sig ved kaution eller anden økonomisk garanti eller foretage ændring af vilkår for eventuelle eksisterende garantiforpligtelser eller lignende.

Stk. 3

Institutionen kan ikke påtage sig forpligtelser, der skal finansieres ved optagelse af lån, forinden institutionen har opnået kommunens samtykke til finansiering ved lån.

Stk. 4

Ved institutionens ophør skal anvendelse af en eventuel formue godkendes af kommunen jfr. bestemmelserne i de af kommunen godkendte vedtægter. Overskud, som er tilvejebragt via det kommunale driftstilskud, betragtes ikke som formue.

§ 15

Stk. 1

Overenskomsten kan af begge parter opsiges med 9 måneders varsel til den første i en måned.

Dansk rets almindelige regler om misligholdelse i kontraktforhold finder i øvrigt anvendelse.

Stk. 2

Ved opsigelse af driftsoverenskomsten skal der tages stilling til, hvorledes fastsatte retningslinjer jfr. § 9 stk. 1 - f.eks. regler om overførselsadgang - skal kunne finde anvendelse i den periode, hvor opsigelsesvarslet løber.

§16

Stk. 1

Aftaler indgået mellem kommunen og institutionens bestyrelse vedrørende nærmere enkeltheder om institutionsdriften, f.eks. aftaler om sociale kontrakter, kan indeholdes i protokollerede tillæg til overenskomsten.

Stk. 2

Overenskomstparterne kan anmode om genforhandling af nærværende driftsoverenskomst samt om tillæg til driftsoverenskomsten.

Stk. 3

Nærværende driftsoverenskomst henviser til bestemmelser i lovgivningen, I det omfang lovgivningen ændres, skal der tages stilling til, om driftsoverenskomsten alene skal ændres redaktionelt, eller om en ændret lovgivning giver anledning ændringer i medfør af § i 5 stk. 1, § 16 stk. 1 eller § 16 stk. 2.

Underskrevet den

(dato) (dato)

(for institutionen) (for kommunen)

